



CAMBRIDGE
International Education

Plan de estudios

Cambridge IGCSETM

Español como Primera Lengua 0502

Utilice este plan de estudios para los exámenes de 2028 and 2029.
Los exámenes se realizan en dos convocatorias: junio y noviembre.



Version I

Nota para los lectores de pantalla: cuando se cita Cambridge IGCSE en este documento hace referencia a «Cambridge International General Certificate of Secondary Education»

Cambridge
Pathway 

Titulaciones reconocidas y valoradas en todo el mundo

Las titulaciones de Cambridge preparan y dotan a los estudiantes de las destrezas que necesitan para prosperar en el ámbito académico y en el mundo laboral. Los mejores centros de educación superior del mundo reconocen nuestras titulaciones y valoran las competencias en pensamiento crítico, la capacidad de investigación independiente y el profundo conocimiento de las materias que aportan los estudiantes de Cambridge.

Estamos en comunicación continua con universidades y facultades de todos los rincones del mundo para asegurarnos de que entienden y aceptan nuestras titulaciones. Cambridge IGCSE es el trampolín para Cambridge Advanced, así como otras vías académicas para mayores de 16 años. La combinación de conocimientos y destrezas en Cambridge IGCSE Español como Primera Lengua proporciona a los estudiantes unos buenos cimientos para continuar sus estudios. Los candidatos que obtienen calificaciones entre A* y C tendrán una buena preparación para cursar Cambridge International AS y A Level Español.

Numerosas universidades exigen una combinación de Cambridge International A Levels, AS Levels y Cambridge IGCSE o equivalente como requisitos de acceso.

UK ENIC, el organismo nacional del Reino Unido para el reconocimiento y convalidación de titulaciones y competencias internacionales, ha efectuado un análisis comparativo independiente de Cambridge IGCSE y ha concluido que esta titulación es comparable al estándar del GCSE en el Reino Unido. Por lo tanto, los estudiantes pueden tener la certeza de que las principales universidades del mundo consideran la titulación de Cambridge IGCSE como equivalente a la de GCSE del Reino Unido.

Si desea más información, consulte www.cambridgeinternational.org/recognition

Feedback del centro: «Cambridge IGCSE es una de las titulaciones más solicitadas y reconocidas del mundo. Tiene una excelente reputación en Egipto, ya que proporciona la preparación perfecta para realizar satisfactoriamente programas de nivel avanzado».

Feedback de: Director ejecutivo del colegio británico BSE en Egipto.

Objetivos de la evaluación

Los objetivos de la evaluación (OE) son los siguientes:

OE1 Lectura

Se evaluará la capacidad de los candidatos para:

- L1 demostrar comprensión de significados explícitos
- L2 demostrar comprensión de significados implícitos y actitudes
- L3 analizar, evaluar y desarrollar hechos, ideas y opiniones basándose en el texto de manera apropiada
- L4 demostrar comprensión de la manera en que los escritores consiguen los efectos deseados e influyen en los lectores
- L5 seleccionar y utilizar información con fines específicos.

OE2 Escritura

Se evaluará la capacidad de los candidatos para:

- E1 relatar experiencias y expresar lo pensado, sentido e imaginado
- E2 organizar y estructurar ideas y opiniones para conseguir el efecto deseado
- E3 usar una variedad de vocabulario y estructuras lingüísticas apropiadas para el contexto
- E4 usar el registro apropiado para un contexto determinado
- E5 usar ortografía, puntuación y estructuras gramaticales con precisión.

OE3 Expresión y comprensión oral

Se evaluará la capacidad de los candidatos para:

- ECO1 relatar experiencias y expresar pensamientos y sentimientos reales o imaginados
- ECO2 exponer hechos, ideas y opiniones de forma coherente, manteniendo el interés del oyente
- ECO3 comunicarse con claridad, seguridad y fluidez
- ECO4 adaptar el registro al contexto determinado
- ECO5 escuchar y responder adecuadamente en una conversación.

Porcentajes asignados a los objetivos de evaluación

A continuación se resumen los porcentajes asignados a cada objetivo de evaluación (OE)

Porcentaje de cada objetivo de evaluación

Objetivo de evaluación	Porcentaje en IGCSE %
OE1 Lectura	50
OE2 Escritura	50
OE3 Expresión y comprensión oral	Evaluados por separado
Total	100

Distribución de los porcentajes de cada objetivo de evaluación dentro de cada componente

Assessment objective	Porcentaje de cada componente %		
	Examen 1	Examen 2	Componente 3
OE1 Lectura	80	20	0
OE2 Escritura	20	80	0
OE3 Expresión y comprensión oral	0	0	100
Total	100	100	100

3 Contenido de la asignatura

Este plan de estudios le da la flexibilidad de diseñar un curso que motive a sus estudiantes y les plantee nuevos desafíos. Deberá elegir recursos y ejemplos, textos, temas y contextos que ayuden a sus estudiantes en su aprendizaje en aquellos casos que sea posible. Al elegirlos, deberá tener en cuenta la edad de los alumnos y su contexto cultural y de aprendizaje, además de cumplir las políticas del centro y los requisitos legales de cada región.

A continuación se describen las competencias cubiertas en el plan de estudios.

Lectura

- Demostrar comprensión de textos escritos y de las palabras y expresiones que contienen.
- Sintetizar y utilizar el material en un contexto específico.
- Desarrollar, analizar y evaluar hechos, ideas y opiniones.
- Demostrar comprensión sobre la manera en que los escritores logran los efectos deseados e intentan influir en los lectores.
- Seleccionar la información apropiada para fines específicos.
- Reconocer recursos lingüísticos, lenguaje figurado e imágenes, y ser capaz de reaccionar ante ellos.

Al trabajar la comprensión lectora, los candidatos deben familiarizarse con diferentes géneros y tipos textuales de los siglos XX y/o XXI, incluidos textos literarios, de ficción y no ficción, así como otros tipos de escritos, como textos expositivos, reseñas y artículos. Se analizará el uso de la lengua y el estilo del autor y los recursos utilizados para lograr los efectos deseados e influir en los lectores. Se analizará cómo se puede influir y persuadir por medio de la expresión de hechos, ideas, perspectivas, opiniones y sesgos.

Escritura

- Relatar experiencias y expresar pensamientos y sentimientos reales o imaginados.
- Organizar y comunicar hechos, ideas y opiniones con eficacia.
- Utilizar un vocabulario variado, apropiado para el contexto.
- Demostrar un uso eficaz de las estructuras sintácticas.
- Demostrar que se tiene en cuenta a los destinatarios, la forma y el propósito comunicativo.
- Utilizar la ortografía, la puntuación y la gramática con corrección.

En su condición de escritores en desarrollo, los candidatos deben ser expuestos a distintas estrategias de escritura, incluida la capacidad de crear y redactar textos con diferentes formatos y finalidades, como textos descriptivos, narrativos, expositivos, argumentativos y persuasivos. Se debe hacer hincapié en el estudio de los siguientes tipos de textos: cartas, informes, artículos, diarios, discursos, entrevistas y resúmenes.

Expresión y comprensión oral

- Describir y reflexionar sobre experiencias y expresar sentimientos o pensamientos reales o imaginados.
- Organizar y comunicar hechos, ideas y opiniones con eficacia.
- Entender y transmitir ideas complejas.
- Comunicarse con precisión, con un enfoque y finalidad claros.
- Comunicarse de forma adecuada al contexto.
- Interactuar con eficacia y adecuación.

Los candidatos deben explorar una serie de competencias para la expresión y la comprensión oral, incluida la capacidad de interactuar y responder espontáneamente a preguntas y estímulos. Se debe hacer hincapié en el estudio de técnicas y estrategias para presentar y estructurar el contenido y la lengua (por ejemplo, recursos retóricos como la ironía, el tono y el énfasis) de una exposición oral.

Feedback del profesorado: «Entender cómo y por qué cambia nuestro clima, y ofrecer las destrezas y el conocimiento necesarios para explorar los retos tiene un papel fundamental en la educación de todos los alumnos».

Feedback de: Dra. Amy Munro-Faure, directora de Educación y participación estudiantil de Cambridge Zero

4 Descripción de la evaluación

Examen 1 – Lectura

Examen escrito, 2 horas, 80 puntos

Los candidatos deben responder cuatro preguntas obligatorias basadas en tres textos que pueden tratar de temas parecidos. Los candidatos escribirán su respuesta en el espacio indicado en la hoja de examen.

Los Textos A y B tendrán una longitud de 700–750 palabras y el Texto C tendrá una longitud de 500–650 palabras. Se aconseja a los candidatos que dediquen unos 15 minutos a la lectura de los textos.

Los textos figurarán por separado en el cuadernillo de lectura.

El uso de diccionarios **no** está permitido.

Pregunta 1 Comprensión (15 puntos)

En la pregunta 1, el candidato tiene que basar sus respuestas en el Texto A.

Los candidatos tienen que responder una serie de subpreguntas de respuesta corta. Éstas evalúan la comprensión de los significados explícitos e implícitos del texto.

En esta pregunta se evalúan los siguientes objetivos de comprensión lectora (15 puntos):

- L1 demostrar comprensión de significados explícitos
- L2 demostrar comprensión de significados implícitos y actitudes
- L5 seleccionar y utilizar información con fines específicos.

Pregunta 2 Resumen (15 puntos)

En la pregunta 2, el candidato tiene que basar sus respuestas en el Texto B.

Los candidatos deben resumir el texto con sus propias palabras. Los candidatos deben redactar un resumen de un máximo de 120 palabras.

Esta pregunta evalúa los siguientes objetivos de comprensión lectora (10 puntos):

- L1 demostrar comprensión de significados explícitos
- L2 demostrar comprensión de significados implícitos y actitudes
- L5 seleccionar y utilizar información con fines específicos.

Además, esta pregunta evalúa los siguientes objetivos de escritura (5 puntos):

- E2 organizar y estructurar ideas y opiniones para conseguir el efecto deseado
- E3 usar una variedad de vocabulario y estructuras lingüísticas apropiadas para el contexto
- E5 usar ortografía, puntuación y estructuras gramaticales con precisión.

Pregunta 3 Preguntas de respuestas cortas y ejercicio de lengua (25 puntos)

En la pregunta 3, el candidato debe basar sus respuestas en el Texto C.

Preguntas de respuesta corta: las respuestas de los candidatos son de longitud variada.

Esta pregunta evalúa los siguientes objetivos de comprensión lectora (10 puntos):

- L1 demostrar comprensión de significados explícitos
- L2 demostrar comprensión de significados implícitos y actitudes
- L4 demostrar comprensión de la manera en que los escritores consiguen los efectos deseados e influyen en los lectores.

Ejercicio de lengua: los candidatos deben escribir un texto entre 200 y 300 palabras.

Esta pregunta evalúa los siguientes objetivos de comprensión lectora (15 puntos):

- L2 demostrar comprensión de significados implícitos y actitudes
- L4 demostrar comprensión de la manera en que los escritores consiguen los efectos deseados e influyen en los lectores
- L5 seleccionar y utilizar información con fines específicos.

Pregunta 4 Pregunta de respuesta larga basada en el texto (25 puntos)

En la pregunta 4, el candidato tiene que responder al Texto C.

Los candidatos deben escribir un texto entre 250–350 palabras utilizando **uno** de los siguientes tipos textuales: carta, informe, diario, discurso, entrevista y artículo.

Esta pregunta evalúa los siguientes objetivos de comprensión lectora (15 puntos):

- L1 demostrar comprensión de significados explícitos
- L2 demostrar comprensión de significados implícitos y actitudes
- L3 analizar, evaluar y desarrollar hechos, ideas y opiniones basándose en el texto de manera apropiada
- L5 seleccionar y utilizar información con fines específicos.

Además, esta pregunta evalúa los siguientes objetivos de escritura (10 puntos):

- E1 articular experiencias y expresar lo pensado, sentido e imaginado
- E2 organizar y estructurar ideas y opiniones para conseguir el efecto deseado
- E3 usar una variedad de vocabulario y estructuras lingüísticas apropiadas para el contexto
- E4 usar el registro apropiado para un contexto determinado
- E5 usar ortografía, puntuación y estructuras gramaticales con precisión.

Examen 2: Escritura dirigida y redacción

Examen escrito, 2 horas, 80 puntos

Los candidatos deben responder dos preguntas, una de cada sección.

Los textos figurarán en el cuadernillo de lectura.

El uso de diccionarios **no** está permitido.

Sección A Escritura Dirigida (40 puntos)

Los candidatos deben responder a una pregunta obligatoria basada en uno o dos textos entre 650–750 palabras.

Los candidatos deben utilizar, desarrollar y analizar la información del texto o los textos para redactar un texto expositivo/argumentativo/persuasivo en forma de discurso, carta o artículo.

Los candidatos deben escribir entre 250 y 350 palabras.

Esta pregunta evalúa los siguientes objetivos de expresión escrita (25 puntos):

- E1 articular experiencias y expresar lo pensado, sentido e imaginado
- E2 organizar y estructurar ideas y opiniones para conseguir el efecto deseado
- E3 usar una variedad de vocabulario y estructuras lingüísticas apropiadas para el contexto
- E4 usar el registro apropiado para un contexto determinado
- E5 usar ortografía, puntuación y estructuras gramaticales con precisión.

Además, esta pregunta evalúa los siguientes objetivos de comprensión lectora (15 puntos):

- L1 demostrar comprensión de significados explícitos
- L2 demostrar comprensión de significados implícitos y actitudes
- L3 analizar, evaluar y desarrollar hechos, ideas y opiniones, basándose en el texto de manera apropiada
- L5 seleccionar y utilizar información con fines específicos.

Parte B Redacción (40 puntos)

Los candidatos deben contestar a una pregunta a elegir entre cuatro enunciados: dos descriptivos y dos narrativos.

Los candidatos deben redactar un texto a partir del enunciado escogido.

Los candidatos deben escribir entre 350–450 palabras.

Esta pregunta evalúa los siguientes objetivos de expresión escrita (40 puntos):

- E1 articular experiencias y expresar lo pensado, sentido e imaginado
- E2 organizar y estructurar ideas y opiniones para conseguir el efecto deseado
- E3 usar una variedad de vocabulario y estructuras lingüísticas apropiadas para el contexto
- E5 usar ortografía, puntuación y estructuras gramaticales con precisión.

Componente 3: Prueba de expresión y comprensión oral

Presentación individual y conversación, 10–12 minutos en total, 40 puntos

Este componente se acredita por separado; se evalúa con puntuaciones comprendidas entre 1 (más alta) y 5 (más baja). La puntuación obtenida en el Componente 3 no cuenta para la nota global del candidato.

Se ruega a los profesores que consideren este componente como una prueba de expresión oral que no es proyecto de curso y lean esta información junto con las secciones pertinentes del manual *Cambridge Handbook*.

La prueba de expresión y comprensión oral consta de dos partes. En la Parte 1, los candidatos hacen una exposición individual. En la Parte 2, se entabla una conversación con el profesor/examinador sobre el tema elegido por los candidatos.

En esta prueba no hay una hoja de examen. La prueba se realizará durante el periodo destinado a este componente. Se debe grabar a todos los candidatos cuando realicen la prueba. Los candidatos solo pueden realizar la prueba de expresión y comprensión oral **una vez** y ambas partes de la prueba **deben** grabarse sin pausas intermedias.

Parte 1 Exposición Individual (3–4 minutos) (20 puntos)

El candidato hablará durante 3–4 minutos sobre un tema seleccionado antes de la prueba. Este tema se centrará en algo que le interese en particular, por ejemplo, su reacción al conocer a una persona famosa o sus opiniones sobre alguna película reciente y por qué a otras personas también les podría gustar.

Los candidatos deben demostrar capacidad para preparar y organizar el material, tener en cuenta a sus destinatarios y seleccionar diferentes mecanismos lingüísticos para su uso. Se anima a los candidatos a hacer presentaciones dinámicas, por ejemplo, pueden adoptar un enfoque creativo a la hora de exponer el tema, adoptando un rol particular o interpretando un monólogo dramático.

No se proporciona hoja de examen. Cada candidato elige el tema con la orientación de su profesor. Los profesores orientarán sobre la pertinencia de los temas, pero **no** pueden participar en la preparación de la Exposición Individual. En la prueba únicamente interactúan el profesor y el candidato, aunque los otros alumnos pueden estar presentes como público.

Los candidatos pueden entrar en el examen con una tarjeta con notas de apoyo (del tamaño de una postal) para acordarse de los puntos principales que quieren abordar. En dicha tarjeta solo puede aparecer una lista de puntos clave, pero no frases enteras. Los candidatos solo pueden escribir los puntos en una cara de la ficha. También pueden llevar una cantidad limitada de recursos visuales de apoyo, por ejemplo, mapas, esquemas, estadísticas o imágenes. **No** se permite leer ni ayudarse de textos o anotaciones de mayor longitud. No se recomienda memorizar la presentación, porque no dará buenos resultados. Los centros tienen la obligación de guardar las tarjetas con las notas y los recursos visuales durante seis meses después de la publicación de las calificaciones. En la tarjeta debe aparecer el nombre y número de identificación del candidato.

No puede haber pausas durante la exposición. Si fuera necesario, el profesor/examinador podría dar alguna indicación o estímulo al candidato que se quede en blanco o no sepa cómo continuar dentro de los 3–4 minutos estipulados. Por otro lado, si al cabo de 4½ minutos el candidato no concluye la exposición, el profesor/examinador le interrumpirá para empezar la parte 2 de la prueba.

Si bien se pueden usar diccionarios durante la preparación la tarea individual, **no** se podrán llevar a la prueba.

Esta parte de la prueba se puntúa según los baremos de la Tabla A, en la página 20.

La Exposición Individual evalúa los siguientes objetivos de la expresión y comprensión oral (20 puntos).

ECO1 relatar experiencias y expresar pensamientos y sentimientos reales o imaginados

ECO2 exponer hechos, ideas y opiniones de forma coherente, manteniendo el interés del oyente

ECO3 comunicarse con claridad, seguridad y fluidez

ECO4 adaptar el registro al contexto determinado.

Parte 2 Conversación (7–8 minutos) (20 puntos)

No se permite el uso de diccionarios.

La Exposición Individual es seguida de una conversación con el profesor/examinador sobre el tema elegido por el candidato. Por ejemplo, si se trata de un encuentro con un personaje famoso, se podrían desarrollar aspectos más amplios, como el rol de los «famosos» en la sociedad o la intrusión mediática. En una presentación sobre una película, se podría desarrollar un debate sobre la censura, la cultura popular o la industria cinematográfica.

Se debe animar a los candidatos a que imaginen cómo podría fluir una conversación sobre el tema elegido. Si no pueden pensar en seis preguntas que se **podrían** plantear, entonces es probable que no sea un tema de fácil debate.

Durante la Exposición Individual, se espera que los profesores/examinadores tomen notas que les ayuden a hacer preguntas adecuadas.

Los candidatos deben estar preparados para proporcionar información adicional (si fuera pertinente) y para presentar y defender sus puntos de vista. Para darle al candidato todas las oportunidades posibles, las preguntas formuladas deben ser abiertas, como: «háblame más sobre...», «¿por qué?» o «¿de qué manera?», en lugar de preguntas cerradas que solo requieran un «sí/no» como respuesta. Los candidatos no deben sentirse avergonzados por expresar puntos de vista que no coincidan con los del profesor/examinador. El profesor/examinador podría formular más preguntas sobre esas opiniones, pero sin poner en tela de juicio las opiniones del candidato.

El profesor/examinador dedicará unos 7–8 minutos a cada candidato. Si el candidato se queda en silencio o sin respuestas transcurridos unos minutos, el profesor/examinador debe estar preparado para explorar otros aspectos del tema; es importante escoger preguntas con las que el candidato tenga la oportunidad de demostrar sus competencias orales. Las preguntas se expresarán de otro modo (en vez de repetir las) para evitar que la interacción se pare.

Los profesores/examinadores no deberían hablar demasiado; deben evitar que la puntuación del candidato se beneficie por comentarios que en realidad han salido de boca del examinador. Los candidatos tienen que demostrar que saben interactuar adecuadamente, y el profesor/examinador debe asegurarse de que el candidato recibe todas las oportunidades posibles para conversar en respuesta a cualquier pregunta.

Esta parte de la prueba debe calificarse usando los baremos de la Tabla B en las páginas 21 y 22.

La prueba de Conversación evalúa los siguientes objetivos de la expresión y comprensión oral (20 puntos).

- ECO1 relatar experiencias y expresar pensamientos y sentimientos reales o imaginados
- ECO2 exponer hechos, ideas y opiniones de forma coherente, manteniendo el interés del oyente
- ECO3 comunicarse con claridad, seguridad y fluidez
- ECO4 adaptar el registro al contexto determinado
- ECO5 escuchar y responder adecuadamente en una conversación.

Trámites administrativos: registro y envío de las calificaciones y pruebas

Consulte **www.cambridgeinternational.org/samples** para obtener información adicional, consultar fechas y modalidades de entrega de las calificaciones y pruebas de los candidatos.

Anote las puntuaciones del Componente 3 (expresión y comprensión oral) de cada candidato en el Impreso de Resumen del Examen Oral que puede descargar cada año de nuestra base de datos en **www.cambridgeinternational.org/samples**. Para bajar el documento, tendrá que introducir el código de la asignatura (o sea, 0502). Una vez introducido el código, tendrá acceso a los formularios correspondientes. Siga las instrucciones que se indican en cada formulario para rellenarlo.

Las puntuaciones que introduzca en este formulario deben coincidir con las puntuaciones remitidas a Cambridge International.

Moderación externa

Cambridge International moderará externamente este componente evaluado internamente.

- Se deben enviar las puntuaciones de todos los candidatos a Cambridge International.
- Se debe remitir también una muestra representativa de las pruebas corregidas de algunos candidatos a Cambridge International.

La muestra que envíe a Cambridge International debe incluir ejemplos de correcciones hechas por cada profesor. En la base de datos de muestras de **www.cambridgeinternational.org/samples** se explica cómo seleccionar las muestras.

Esta base de datos en **www.cambridgeinternational.org/samples** también proporciona información sobre cómo enviar las puntuaciones y las pruebas de los candidatos.

Los moderadores externos elaborarán un breve informe para cada centro que incluirá observaciones sobre las calificaciones y la gestión de la evaluación.

Autenticidad y cómo evitar plagios

Es responsabilidad del centro garantizar que las pruebas de los candidatos son trabajos originales. Una forma de asegurarse de que la tarea ha sido realizada por el candidato sería supervisar los borradores o esquemas iniciales de las tareas. Los borradores no deben modificarse ni corregirse. Discutir aspectos generales relacionados con la evolución de la tarea forma parte natural de la relación entre un profesor y un alumno, como sucede con cualquier otra parte del curso.

Se considera plagio cuando, por ejemplo, un candidato hace pasar las ideas y el trabajo de otras personas como suyos. Su responsabilidad como profesor es evitar que se produzca un plagio, o detectarlo en caso de producirse. Si desea más información al respecto, consulte el documento *Preventing plagiarism – guidance for teachers* (Prevenir el plagio: guía para el profesorado) en nuestra página web www.cambridgeinternational.org

Instrucciones para la corrección

El profesor debe calificar las pruebas de los candidatos sobre una puntuación máxima de 40 puntos y hacerlo según los criterios de corrección. La puntuación total de la prueba es de 20 puntos para la expresión oral en la Parte 1 (Exposición Individual) y, en la Parte 2 (Conversación), 10 puntos para la expresión oral y 10 puntos para la comprensión.

Cómo usar los baremos de corrección

La calificación de los trabajos debe ser positiva y premiar los logros conseguidos, siempre que se pueda, pero estableciendo una diferenciación entre el rango de notas cuando proceda.

El examinador debe analizar la prueba oral del candidato y decidir qué nivel de calificación se ajusta mejor a su rendimiento. En la práctica, las pruebas no siempre se ajustan a todos los descriptores del nivel por igual; por tanto, a veces puede que se tengan que mirar descriptores de diferentes niveles y decidir cuál describe mejor la actuación del candidato.

Una vez identificada nivel que se ajusta mejor a la prueba, siga las siguientes pautas para decidir la puntuación:

- Si la actuación del candidato se ajusta los descriptores del nivel **de forma convincente**, otórguele la nota máxima.
- Si la actuación del candidato se ajusta los descriptores del nivel **de forma adecuada**, otórguele la nota más apropiada de las puntuaciones medias (si hay varias notas disponibles).
- Si la actuación del candidato se ajusta a los descriptores del nivel **de forma limitada**, otórguele la nota inferior.

Tabla A: Descripción de niveles para el Componente 3, Parte 1: Exposición Individual (20 puntos)

Esta tabla evalúa los objetivos ECO1, ECO2, ECO3 y ECO4.

Nivel	Puntuación	Descripción
5	17–20	- Se relatan experiencias y se expresan pensamientos y sentimientos, reales o imaginados. - La exposición tiene coherencia y mantiene el interés del oyente. - Se comunica con claridad y fluidez utilizando una variedad de recursos retóricos (como tono, ironía o énfasis) con una finalidad determinada. - El registro es completamente apropiado para el contexto.
4	13–16	- Se relatan experiencias y por lo general se expresan pensamientos y sentimientos, reales o imaginados. - La exposición se desarrolla con coherencia y por lo general se mantiene el interés del oyente. - Se comunica con claridad y bastante fluidez, utilizando una variedad de recursos retóricos (como tono, ironía o énfasis) con una finalidad determinada. - El registro es generalmente apropiado para el contexto..
3	9–12	- A veces se relatan experiencias y a veces se expresan pensamientos y sentimientos, reales o imaginados. - La exposición tiene cierta coherencia y se hacen algunos intentos por mantener el interés del oyente. - En ocasiones se comunica con claridad y fluidez, utilizando algunos recursos retóricos (como tono, ironía o énfasis) con una finalidad determinada. - El registro es a veces apropiado para el contexto.
2	5–8	- La exposición es poco clara y hay poca evidencia de expresión de pensamientos y sentimientos, reales o imaginados. - La exposición no sigue un orden coherente en determinados momentos y apenas consigue que el interlocutor se implique. - Logra comunicarse de manera limitada utilizando recursos retóricos limitados (como tono, ironía o énfasis). - El registro es poco adecuado al contexto.
1	1–4	- Casi no aparecen expresados pensamientos o sentimientos, reales o imaginados. - La exposición carece de orden lógico y casi no hay intentos por mantener el interés del oyente. - La comunicación no es clara, falta fluidez y no se usan recursos lingüísticos. - El registro es inadecuado o inexistente para el contexto.
0	0	No alcanza los criterios anteriores

Tabla B: Descripción de los niveles para el Componente 3, Parte 2: Conversación (20 puntos)

En la Parte 2, puntúe por separado la expresión oral y comprensión oral. Esta tabla evalúa los objetivos ECO1, ECO2, ECO3, ECO4 y ECO5.

Expresión oral			Comprensión oral		
Nivel	Puntuación	Descripción	Nivel	Puntuación	Descripción
5	9–10	- Explica y desarrolla los temas y suscita respuestas del interlocutor; se dirige al interlocutor de igual a igual. - Se comunica con claridad y fluidez utilizando una gran variedad de diferentes recursos lingüísticos (como tono, ironía, o énfasis) con una finalidad determinada; el registro se adecúa bien al contexto.	5	9–10	- La conversación fluye con naturalidad y el candidato logra interactuar en todo momento. - El candidato responde en detalle a las preguntas, desarrolla las respuestas y lleva las riendas de la interacción; maneja con confianza y, a veces, entusiasmo, los cambios de rumbo de la conversación.
4	7–8	- Explica los temas de forma organizada y competente; a veces se dirige al interlocutor de igual a igual. - Se comunica con claridad y fluidez por lo general, utilizando diferentes recursos lingüísticos (como tono, ironía o énfasis) con una finalidad determinada. El registro es generalmente apropiado para el contexto.	4	7–8	- La conversación fluye con naturalidad y en ocasiones el candidato lleva la iniciativa de la interacción. - Responde de forma consistente, con propiedad y en detalle a las preguntas y estímulos; maneja correctamente los cambios de rumbo de la conversación.

Expresión oral			Comprensión oral		
Nivel	Puntuación	Descripción	Nivel	Puntuación	Descripción
3	5–6	- Explica el tema de forma adecuada y hay cierta organización; se tiene en cuenta al interlocutor, aunque no siempre. - Se comunica con claridad y fluidez algunas veces, recurriendo a algunos recursos lingüísticos (como tono, ironía o énfasis) con una finalidad determinada; el registro es a veces apropiado para el contexto.	3	5–6	- Se logra mantener la conversación y el candidato participa en ella en todo momento. - Responde a las preguntas de forma adecuada, aunque no reacciona con eficacia a algunos estímulos; maneja de forma adecuada los cambios de rumbo de la conversación.
2	3–4	- Explica los temas con cierta cohesión, aunque la organización no es siempre coherente; el interlocutor domina la conversación. - Se comunica de manera limitada utilizando recursos lingüísticos limitados (como tono, ironía o énfasis); el registro es limitado.	2	3–4	- La conversación se mantiene gracias a las preguntas del interlocutor. - Responde de forma básica a las preguntas y le cuesta llevar la iniciativa; no maneja bien los cambios de rumbo de la conversación.
1	1–2	- Expresa hechos e ideas sencillas con intentos fallidos, por lo general, de organizar su discurso; no se entabla una conversación bidireccional. - No se comunica con claridad, le falta fluidez y no se utilizan recursos retóricos; el registro es inadecuado.	1	1–2	- No se logra mantener una conversación bidireccional. - Responde de forma básica a o es incapaz de responder a las preguntas o estímulos; no se percata de los cambios de rumbo de la conversación.
0	0	No alcanza los criterios anteriores.	0	0	No alcanza los criterios anteriores.

Feedback del centro: «Al estudiar Cambridge IGCSE y Cambridge International A Levels, los alumnos amplían sus miras gracias a una perspectiva global y desarrollan una pasión duradera por el aprendizaje».

Feedback de: Zhai Xiaoning, subdirector, The High School Affiliated to Renmin University of China

Tenemos el compromiso de garantizar la accesibilidad de nuestros documentos de conformidad con la norma WCAG 2.1. Y buscamos siempre nuevas formas de mejorarla. Si tiene cualquier problema o considera que no cumplimos con los requisitos de accesibilidad, puede escribirnos a info@cambridgeinternational.org con el asunto siguiente: Accesibilidad digital. Si necesita este documento en un formato distinto, póngase en contacto con nosotros indicando su nombre, dirección de correo electrónico y requisitos. Le responderemos en un plazo de 15 días laborables.

Cambridge International Education, The Triangle Building, Shaftesbury Road, Cambridge, CB2 8EA, Reino Unido

Telf.: +44 (0)1223 553554

Correo electrónico: info@cambridgeinternational.org

www.cambridgeinternational.org